

## Fingon työryhmätoiminnan periaatteet

Tässä dokumentissa kuvataan tiiviit, kaikkia Fingon työryhmiä koskevat toiminnan periaatteet. Työryhmät ovat Fingolle yksi tärkeimpiä jäsenomisteisuuden vahvistamisen keinoja, ja näiden periaatteiden tavoitteena on varmistaa, että työryhmät toimivat jäsenkeskeisesti. Lisäksi periaatteiden tavoitteena on yhdenmukaistaa työryhmien tiettyjä toimintatapoja ja varmistaa ryhmien osallistava, matalan kynnyksen luonne. Tarkoitus ei kuitenkaan ole, että kaikki ryhmät toimivat täsmälleen samalla tavalla, vaan jokainen ryhmä voi luoda itselleen sopivan, järjestöjen tarpeisiin pohjautuvan toimintatavan yhteisesti sovittujen periaatteiden puitteissa.

Uudet periaatteet pohjautuvat kevään 2019 aikana työryhmien jäsenten parissa tehdyn kartoituksen tuloksiin. Näiden tulosten yhteenveto löytyy tämän dokumentin lopusta.

### **Fingon tavoitteet työryhmätoiminnalle (jokainen ryhmä määrittelee itse, mihin tavoitteisiin sen toiminta syöttää):**

- 1) Tarjota jäsenjärjestöille kanavan tehdä vaikuttamisyhteistyötä Fingon ja toistensa kanssa
- 2) Vahvistaa järjestöjen keskinäistä verkostoitumista ja oppimista
- 3) Vahvistaa järjestöjen vaikuttamiskapasiteettia

### **Kaikkia työryhmiä koskevat periaatteet:**

- 1) Päätöksen työryhmien käynnistämisestä ja lopettamisesta tekee Fingon johtoryhmä. Työryhmien mandaatti tarkistetaan ohjelmakausittain.
- 2) Uusi työryhmä voidaan perustaa, kun
  - o aloite työryhmän perustamiselle tulee jäsenjärjestöistä ja/tai Fingolta
  - o työryhmä on relevantti vähintään 5 jäsenjärjestölle
  - o jäsenjärjestö on valmis ottamaan ryhmän puheenjohtajan / vetäjän vastuun.
  - o työryhmä tukee Fingon jäsenjärjestöjen toimintaa ja tavoitteita sekä Fingon strategian toteutumista.
- 3) Työryhmä voidaan lopettaa, kun
  - o kävijämäärä on ilman tiedettyä syytä kolme tai alle kolmessa kokouksessa peräkkäin
  - o aihe ei ole enää ajankohtainen jäsenjärjestöjen tai Fingon strategian toteutumisen kannalta
  - o se on yhdistettävissä toiseen työryhmään.
- 4) Jokaiselle työryhmälle pyritään nimeämään jäsenjärjestöjä edustava puheenjohtaja (1 vuosi kerrallaan) sekä fasilitaattori Fingon sihteeristöstä, jotka toimivat työryhmää vetävänä työparina. Puheenjohtaja/vetäjä valmistele kokouksen asialistan yhdessä Fingon fasilitaattorin kanssa ja toimii kokousten puheenjohtajana ellei toisin sovita. Vaihtoehtoisesti työryhmä määrittelee itselleen muun tavan jakaa vastuuta, esim. kokouksittain vaihtuva vetovastuu.
- 5) Järjestöt / muut organisaatiot nimeävät edustajansa työryhmään.
- 6) Jokainen työryhmä tekee itselleen toimeksiannon, jossa määritellään työryhmän tarkoitus ja tavoite, temaattinen fokus, kohderyhmä, sisäisen viestinnän kanavat (FB-ryhmä, Slack-kanava tms.). Lisäksi

toimeksiantoon sisällytetään ryhmän julkinen kuvaus, jossa kerrotaan ryhmän tarkoitus, tavoite, kohderyhmä (esim. onko ryhmä tarkoitettu vain järjestöille vai onko se avoin myös muille), puheenjohtaja ja fasilitaattori yhteystietoineen sekä ns. palvelulupaus, jossa kuvataan, mitä jäsenet saavat ryhmästä. Tämä kuvaus lisätään Fingon verkkosivuille.

- 7) Jokainen ryhmä tekee itselleen vuosittain toimintasuunnitelman, josta käy ilmi:
  - Ryhmän käytännön toimet vuoden aikana ja alustava vastuunjako. Vuodelle suunnitellaan vähintään yksi konkreettinen yhteinen toiminto. Toimintaa suunnitellessa kiinnitetään huomiota siihen, miten yhteisestä tekemisestä voidaan oppia.
- 8) Ryhmän tematiikkaa koskeva tiedonjako tapahtuu ensisijaisesti kokousten välillä ryhmän omaa sisäisen viestinnän kanavaa käyttäen, esim. jakamalla blogeja, podcasteja ja videoita. Kokouksissa vältetään pitkiä, pelkkään tiedonjakoon tähtääviä puheenvuoroja, vaan keskitytään keskusteluun ja yhteiseen suunnitteluun.
- 9) Fingon työryhmät ovat matalan kynnyksen toimintaa, johon jokainen aiheesta kiinnostunut jäsenjärjestön edustaja on tervetullut. Fasilitaattorin tehtävänä on varmistaa, että toiminta on saavutettavaa myös uusille toimijoille alalla. Uusille jäsenille tarjotaan perehdytystä ennen ensimmäistä kokousta.
- 10) Otetaan huomioon kokousaikoja määriteltessä ryhmän jäsenten erilaiset tarpeet.
- 11) Fingon työryhmät voivat tehdä työryhmän nimissä ulostuloja.
  - Fingo on allekirjoittajana logollaan mukana ulostuloissa silloin, kun ne tukevat Fingon omia strategisia tavoitteita ja linjauksia.
  - Fingo mainitaan ilman logoa ryhmän koordinoijana silloin kun ulostulon aihe ei ole Fingon temaattinen painopistealue, mutta ei myöskään ristiriidassa Fingon perustehtävien tai strategian kanssa.
  - Fingon nimeä ei mainita lainkaan, jos ulostulo on Fingon perustehtävän tai tone of voicen vastainen.
- 12) Työryhmille järjestetään kerran vuodessa esittelytilaisuus vaikuttamistyön kuukausikokouksen yhteydessä: ryhmät esittelevät toimintasuunnitelmansa ja verkostoituvat keskenään. Tapahtumat ovat avoimia fingolaisille ja jäsenille, ja tarjoavat matalan kynnyksen tavan tulla tutustumaan työryhmien toimintaan myös uusille potentiaalisille jäsenille.
- 13) Fingon temaattisten linjausten työstäminen käynnistetään työryhmissä aina, kun ko. teemasta on olemassa työryhmä.